

# 南華大學 101 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議記錄

時間：101 年 12 月 19 日（星期三）中午 12 點 00 分

地點：成均館三樓會議室（C334）

主席：蔡教務長加春

會議記錄：黃玉玲

列席指導：陳校長開宇（請假）

出席者：洪委員嘉聲、呂委員凱文、鍾委員志明、吳委員光閔、葉委員宗和、崔委員可欣、涂委員瑞德、謝委員君直、廖委員俊裕（請假）、周委員平、蔡委員鴻濱、尤委員國任、林委員峻鋒、林委員振成、曾委員惠真、劉組長瓊美、業界代表吳經理尚哲（中華電信）、學生代表陳儷心同學（傳播系）及戴佩芸同學（傳播系）（請假）

列席者：黃主任素霞、陳主任志妃、沈組長昭吟、邱聖真

主席報告：

- 1、依據本校「專任教師聘約」第 6 點規定「…每週授課時間超過所規定基本授課時數者，超過部份依規定致送鐘點費，其超支鐘點以六小時為限。」敬請轉知所屬專任教師勿超過當學期開課鐘點，超過者將視同義務教學，不得折抵後續學期開課鐘點數。相關統計如下列各表：

專任教師開課鐘點數不足或超 6 以上之教師數：

項目\學期	99-2	100-1	100-2	101-1
授課鐘點不足之教師數	11	10	14	5
授課鐘點超 6 以上之教師數	11	9	0	7

停開課程統計表：

學制\學期	99-2	100-1	100-2	101-1
大學日間部課程數	9	14	16	10
進修學士班課程數	6	2	1	0
碩士班課程數	3	6	3	4
碩士專班課程數	1	0	2	1
合計	19	22	22	15

- 2、依本學期校教評會議決議：101 學年第 2 學期起專任教師於校內外超支鐘點以 6 小時為限。
- 3、為提高教室使用率及避免產生教室空間不足之現象，本處已於 11 月 23 日函請各開課單位依據排課基本原則進行排課，原則如下（開排課檢核機制流程圖如附件 1）：
  - (1) 專任教師排課每週至少三天，並跨越四天排課，且涵蓋週一或週五，如：週一至週四、週二至週五或週三至週六。
  - (2) 專任教師每週授課少於三門課者（含減授鐘點），仍以跨越四天排課。
  - (3) 週三 6-7 節為全校共同時間，大學部課程及專任教師請勿排課。
  - (4) 教師每日排課勿超過 6 節課。
  - (5) 各學院（系、所及中心）教師授課課程總數於星期一至星期五之分佈，相互差異值

維持在±5 門課內，請各學院院長統一管控。

(6)擔任一、二級主管之專任教師，週三下午請勿排課。

(7)為提高教室使用率及避免產生教室空間不足，排課節次請依下列區塊選擇：(1~2 節)搭配(3~4(5)節)或(6~7 節)搭配(8~9(10)節)。

(8)為考量學生用餐時間，排課避免同一班級有第 5、6 節連續排課情形。

另外，研究所課程以使用本所之功能教室(或借用他所之功能教室)為限，不應佔用一般教室，倘確需使用一般教室者，需俟大學部課程排定後，始可使用有空堂之一般教室。

4、加退選結束後，非必要狀況，請勿異動課程之授課教師(含共同教學教師)，以免與學生選課時之認知有差異。

5、請授課教師確實依據行事曆週次，授課滿 18 週，含期中考及期末考之考試及解說，避免自行調整，影響學生受教權益。

6、教務處於期中及期末將進行兩次教室外巡堂觀察，敬請轉知所屬聘任教師依本學期排定之課表及教室親自授課，如因事請假，請事先送出調補課單，並公告學生週知。

7、下學期(101 學年度第 2 學期)課程初選期間為 101 年 12 月 28 日至 102 年 1 月 4 日，各課程之授課大綱為學生選課之重要參考依據，授課大綱上網率應達 100%。上課第一週應做課程簡介、評量方式及宣導尊重智慧財產權觀念，上課數週後，授課教師得依上課同學之程度及欲學習方向再做調整。近 4 學期授課大綱上傳統計如下表：

項目	99 學年度 第 2 學期	100 學年度 第 1 學期	100 學年度 第 2 學期	101 學年度 第 1 學期
未上傳科目數	13	17	2	5
已上傳科目數	1197	1199	1159	1196
科目數合計	1210	1216	1161	1201
上傳科目比率	98.93%	98.6%	99.82%	99.6%

8、自 98 學年度起，新開課程應附上「中、英文課程概述」，經開課系(所)及學院審議通過後，送交教務處備查。已開設之課程建請補齊。英文部分建請各開課單位先利用 Office 軟體之自動英文拼字檢查之功能，以防止字母誤拼。

9、授課教師如因故請假而無法授課者，請「事先」依程序提送調(補)課單(臨時狀況可除外)，並告知班上同學；如「事後」補送者，請提供授課事實之佐證資料備查。如兼本校行政職務者，另請依本校行政人員差假規則辦理請假程序。

10、請各系所加強宣導及輔導學生修讀跨領域學程、輔系或雙主修，建立第二專長，提升畢業後之就業競爭力。

11、各開課單位(系、所、教學中心)101 學年度第 2 學期課程時段分佈統計表，如附件 2。

吳尚哲經理：貴校資工系、文創系、傳播系目前皆與本公司(中華電信)有合作，建議學校應與業界多接觸以創造更多產學合作。

提案討論：

**提案一**：有關 101 學年度第 2 學期自然生物科技學系提送之「環境科學」申請教育部遠距

教學課程，提請討論(如附件 3)。(科技學院提)

說明：1.本案經科技學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

2.本案經審議通過，再經教務會議通過後，報教育部備查。

決議：照案通過，並提送教務會議討論。

**提案二**：有關 101 學年度第 2 學期『管理學院』所屬各系所課程鐘點數，提請討論。(管理學院提)

說明：本案經管理學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

開課單位	修業別	第一學期 開課鐘點數	第二學期 開課鐘點數	合計	超支	全年 開課 上限	備註
管理學院	全部	0	0	0		31	
休閒產業經濟學系	日間部	42	42	84		105	
休閒產業經濟學系碩士班	一般生	21	20	41		45	
文化創意事業管理學系	日間部	15	21	36		36 僅大一	
文化創意事業管理學系	一般生	24	15	39		45	
	專班	21	21	42		45	
非營利事業管理學系	日間部	3	3	6		18 僅大四	碩班超支 5 學分由 大學部鐘 點流用
非營利事業管理學系碩士班	一般生	18	27	45		45	
	專班	30	30	60		55 研-30人	
旅遊管理學系休閒環境管理碩士班	一般生	21	21	42		45	
旅遊管理學系	日間部	94	88	182		192 大一至大 三雙班 105+87= 192	
						45	
旅遊管理學系旅遊管理碩士班	一般生	24	15	39		45	
	專班	21	21	42		45	
財務金融學系	日間部	50	54	104		105	碩班超支 1 學分由 碩專班鐘 點流用
財務金融學系財務管理碩士班	一般生	23	23	46		45	
	專班	23	20	43		45	
企業管理系	日間部	85	86	171		170 大一至大 二雙班 105+65= 170	1
	進學班	27	22	49		76 僅大一、大 三、大四 105-(65- 39)=79	
企業管理系管理科學碩士班	一般生	24	18	42		45	
	專班	21	18	39		45	
企業管理系管理科學博士班	博士班	8	8	16		36	
會計資訊學系	日間部	31	28	59		69 僅大二至 大四	

						105-36=	
						69	

院基礎課程

開課單位	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計
休閒產業經濟學系	4	4	8
旅遊管理學系	8	8	16
財務金融學系	6	3	9
企業管理系	3	6	9
文化創意事業管理學系	0	3	3
會計資訊學系	0	0	0

決議：企管系大學日間部超支 1 鐘點，不宜由進學班流用，擬改由院鐘點數支援；其餘照案通過。

**提案三**：有關 101 學年度第 2 學期『人文學院』所屬各系所課程鐘點數，提請討論。(人文學院提)

說明：1. 本案經人文學院 101 學年度第 1 學期第 2 次院課程委員會議通過。

2. 宗教所超支 5 鐘點、幼教所超支 3 鐘點、外文系超支 3 鐘點，共計 11 鐘點，擬由院鐘點數支援。

開課單位	修業別	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計	超支	全年開課上限	備註
人文學院	全部					23	
哲學系	一般生	39	36	79		105	
哲學系碩士班	一般生	18	14	42		45	
	專班	18	21	30		45	
文學系	一般生	50	59	109		105	大學部超支 4 學分由碩士班鐘點流用
文學系碩士班	一般生	19	18	37		45	
	專班	18	18	36		45	
生死學系	一般生	91	88	179		192	碩班超支 42 學分由大學部鐘點流用
	進學班	14	14	28		76	
生死學系碩士班	一般生	45	42	87		45	
	專班	21	27	48		45	
宗教學研究所	一般生	29	29	58	5	45	
佛學研究中心	一般生	8	8	16		24	
幼兒教育學系	一般生	52	53	105	3	105	
幼兒教育學系碩士班	一般生	24	24	48		45	
外國語文學系	一般生	56	52	108	3	105	

院基礎課程

開課單位	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計
生死學系	2	2	4
幼兒教育學系	2	2	4
外國語文學系	0	0	0

哲學系	2	0	0
文學系	2	2	4
宗教學研究所	0	2	2

決 議：照案通過。

**提案四**：有關 101 學年度第 2 學期『社會科學院』所屬各系所課程鐘點數，提請討論。(社會科學院提)

說 明：1.本案經社會科學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

2.歐亞研究英語學分學程，依 99 年 8 月 23 日社會科學院歐洲研究所 20100823\_001 號簽呈辦理，由校方支援歐洲所及亞太所每學年各 3 學分。

3.歐洲所上學期 4 鐘點已獲國科會補助(補助編號：NSC 101-2811-H-343-001)；下學期 3 學分目前正申請國科會補助，未獲補助則不開課。

4.國大系黃貞瑜老師課程 4 學分，依 99 年 6 月 10 日國大系簽呈辦理，擬由校鐘點支援。

5.應社系(所)超支 3 鐘點、應社系院基礎課程超支 1 鐘點，共計 4 鐘點，擬由院鐘點數支援。

開課單位	修業別	第一學期 開課鐘點數	第二學期 開課鐘點數	合計	超支	全年 開課 上限	備註
社會科學院	一般生	3	8	11		16	
			2 未獲補助則不開課				
歐洲研究所	一般生	27	21	48		48	
		4 已獲國科會補助	3 未獲補助則不開課				
國際暨大陸事務學系	一般生	59	63	122		109	大學部超支 13 學分 由碩士班 鐘點流用
公共政策研究碩士班	一般生	21	18	39		45	
亞太研究碩士班	一般生	21	15	36		48	
應用社會學系	一般生	57	52	109	3	105	
社會研究碩士班	一般生	23	23	46		45	
教育社會研究所	一般生	23	20	43		45	
傳播學系碩士班	一般生	24	21	45		45	
傳播學系	一般生	55	56	111		111	
						大一 65 人，61-79 人可加開 2 門課， 105+6=111	

院基礎課程

開課單位	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計
國際暨大陸事務學系	3	6	9
應用社會學系	5	6	11 (由院支援 1 學分)
傳播學系	4	6	10

決議：照案通過。

**提案五**：有關 101 學年度第 2 學期『藝術學院』所屬各系所課程鐘點數，提請討論。(藝術學院提)

說明：1.本案經藝術學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

2.民族音樂學系(所)超支 8 鐘點、創意產品設計學系院基礎課程超支 2 鐘點，共計 10 鐘點，擬由院鐘點數支援。

開課單位	修業別	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計	超支	全年開課上限	備註
藝術學院	全部					14	
視覺與媒體藝術學系	一般生	52(26)	50(26)	102(52)		105	52 為分組鐘點
	碩士班	18	21	39		45	
	碩士專班	18	21	39		45	
建築與景觀學系	一般生	52(77)	48(77)	100(154)		105	154 為分組鐘點
	碩士班	23	22	45		45	
	碩士專	20	16	36		45	
創意產品設計學系	一般生	80(64)	84(62)	164(126)		192	126 為分組鐘點
	碩士班	21	18	39		45	
民族音樂學系	一般生	63(術科 16)	62(術科 16)	125(32)	8	105	32 為術科鐘點
	碩士班	15(術科 8)	18(術科 8)	33(16)		45	大學部超支 20 學分由碩士班鐘點流用

院基礎課程

開課單位	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計
視覺與媒體藝術學系	4	4	8
建築與景觀學系	4	6	10
創意產品設計學系	8	4	12 (由院支援 2 學分)
民族音樂學系	4	4	8

決議：照案通過。

**提案六**：有關 101 學年度第 2 學期『科技學院』所屬各系所課程鐘點數，提請討論。(科技學院提)

說明：1.本案經科技學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

2.生技系依據 101 年 8 月 15 日簽呈(簽呈編號 20120815\_002)裁示，為配合教育部跨科際整合計畫案開課，不列入本系開課鐘點數計算。

3.生技系超支 12 鐘點，擬由院鐘點數支援。

開課單位	修業別	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計	超支	全年開課上限	備註
科技學院	全部	8	0	8		20	
科技學院	進學班					108	資管系、 電商系、 生技三系 合併
資訊管理學系	日間部	79	89	168		172	
資訊管理學系碩士班	一般生	21	18	39		45	
	專班	18	21	39		45	
資訊管理學系碩士班電商組	專班	21	24	45		45	
電子商務管理學系	日間部	48	59	107		107	
資訊工程學系	日間部	75	68	143		143	大一兩班 107+ 36=143
自然生物科技學系	日間部	60	64	124	12	107	教育部跨 科際整合 計畫案開 課，不列 入開課鐘 點數計 算。
		11	7				
自然醫學研究所	一般生	22	18	40		45	

院基礎課程

開課單位	第一學期開課鐘點數	第二學期開課鐘點數	合計
資訊管理學系	10	10	20
電子商務管理學系	10	4	14
資訊工程學系	6	9	15
自然生物科技學系	5	5	10

決 議：照案通過。

**提案七**：有關 101 學年度第 2 學期各教學中心學分數及班級數，提請討論。(人文學院提)  
說 明：本案經人文學院 101 學年度第 1 學期第 2 次院課程委員會議通過。

開課單位	修業別	101-1 開班數	101-2 開班數
通識教學中心	全部	173	172
語文教學中心	全部	93	95
體育教學中心	全部	51	56

決 議：照案通過。

**提案八**：有關 101 學年度第 2 學期學務處服務教育課程，提請討論。(學務處提)

說明：

開課單位	修業別	101-1 班數	101-2 班數
服務學習組	全部	24	24

**決議**：照案通過。

**提案九**：社會科學院 101 學年度第 2 學期全英語授課課程，提請討論。(社會科學院提)

說明：1.本案經社會科學院 101 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過。

2.英語授課之課程資料如下：

歐洲所：張心怡老師開授「英國與歐洲」(3 學分)

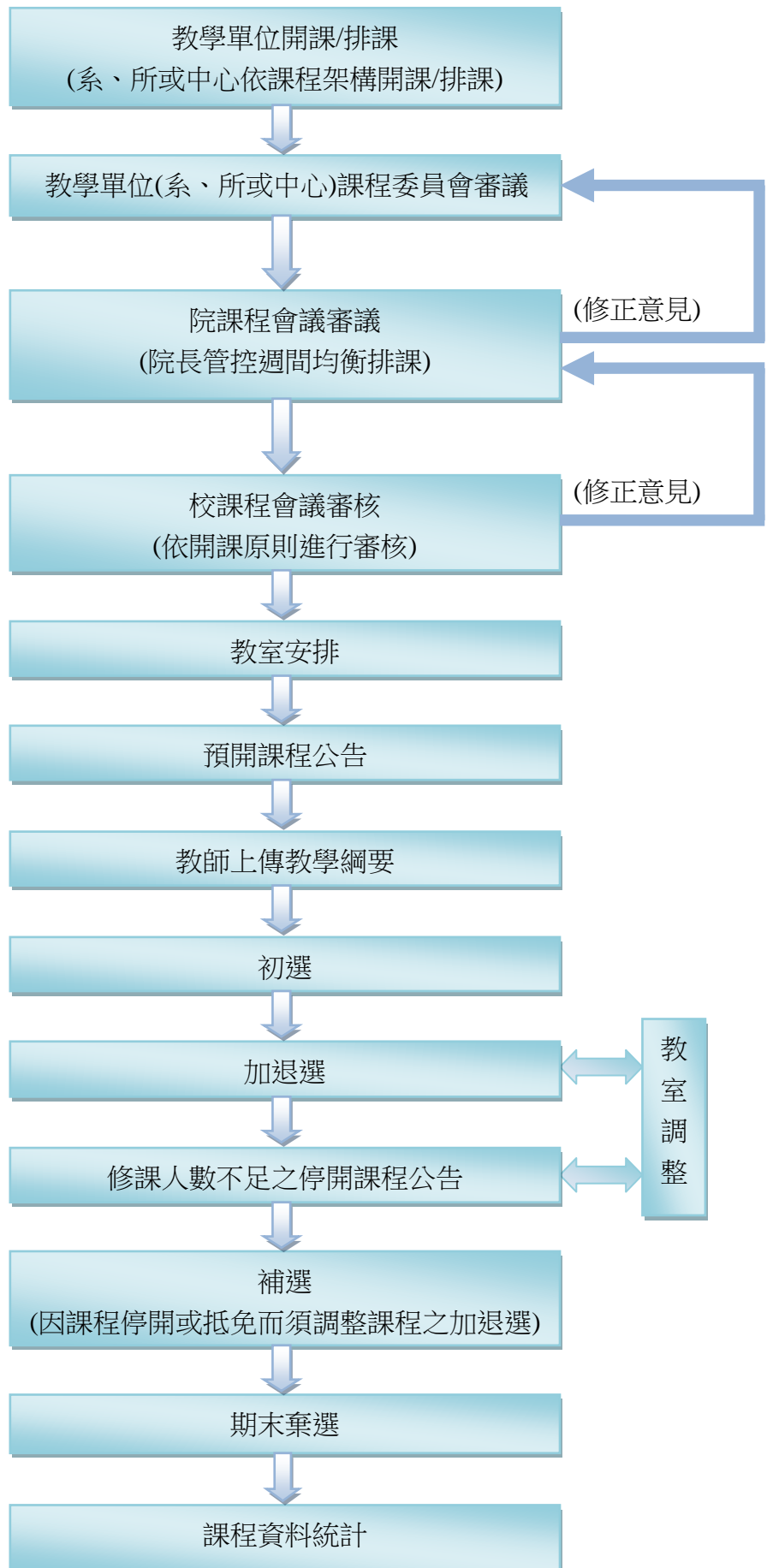
亞太所：戴東清老師開授「兩岸關係研究」(3 學分) (歐亞英語學分學程)

國大系：張心怡老師開授「阿拉伯之春與國際政治」(3 學分)

**決議**：通過，再送教務會議審議。



# 開課/排課檢核機制





19.	課程線上平台網址	教育部數位學習服務平台 <a href="https://ups.moe.edu.tw/">https://ups.moe.edu.tw/</a>
20.	課程教學計畫檔案連結網址	南華大學 <a href="http://ecis.nhu.edu.tw/acad/AcadMain.html">http://ecis.nhu.edu.tw/acad/AcadMain.html</a>
21.	備註	本課程已開設三次，申請人亦曾開設三次非同步網路遠距教學課程。本申請案配合教育部辦理補助大學跨科際問題解決導向課程計畫，改以非同步網路遠距教學課程授課。

## 貳、課程教學計畫

一	教學目標	建立物質及能量循環之概念，瞭解永續發展中環境、社會與經濟的關係，進而主動關懷社區及社會。環境科學是一門綜合性的學科，是自然科學、人文科學及社會科學的交集。本課程將由目前全球面臨之環境問題開始，常接觸到的污染型態開始介紹，藉由影片或課堂講解，建立物質及能量循環之概念，並推廣至生活及能源之應用。此外，並藉由影像紀錄之製作，關懷社區環境發展。																																																									
二	適合修習對象	大學部學生。 選課學生需自備上網電腦、麥克風、網路攝影機或利用本校電腦教室上網，參與課程運作。																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程簡介</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>物質及能量循環</td><td>面授</td></tr> <tr><td>3</td><td>全球環境問題與對策</td><td>面授</td></tr> <tr><td>4</td><td>氣候變遷與全球暖化</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>氣候變遷與全球暖化</td><td>面授</td></tr> <tr><td>6</td><td>水資源與污染</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>水資源與污染</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>氣象與空氣污染</td><td>面授</td></tr> <tr><td>9</td><td>自然災害及防救</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>自然災害及防救</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>生態系統與生態平衡(網路同步教學)</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>生物多樣性(網路同步教學)</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>環境影響與風險評估(網路同步教學)</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>永續發展內涵及趨勢</td><td>面授</td></tr> <tr><td>15</td><td>綠色能源</td><td>面授</td></tr> <tr><td>16</td><td>綠色生活</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>綠色生活</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考、成果發表</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程簡介	面授	2	物質及能量循環	面授	3	全球環境問題與對策	面授	4	氣候變遷與全球暖化	遠距教學	5	氣候變遷與全球暖化	面授	6	水資源與污染	遠距教學	7	水資源與污染	遠距教學	8	氣象與空氣污染	面授	9	自然災害及防救	面授	10	自然災害及防救	遠距教學	11	生態系統與生態平衡(網路同步教學)	遠距教學	12	生物多樣性(網路同步教學)	遠距教學	13	環境影響與風險評估(網路同步教學)	遠距教學	14	永續發展內涵及趨勢	面授	15	綠色能源	面授	16	綠色生活	遠距教學	17	綠色生活	遠距教學	18	期末考、成果發表	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程簡介	面授																																																									
2	物質及能量循環	面授																																																									
3	全球環境問題與對策	面授																																																									
4	氣候變遷與全球暖化	遠距教學																																																									
5	氣候變遷與全球暖化	面授																																																									
6	水資源與污染	遠距教學																																																									
7	水資源與污染	遠距教學																																																									
8	氣象與空氣污染	面授																																																									
9	自然災害及防救	面授																																																									
10	自然災害及防救	遠距教學																																																									
11	生態系統與生態平衡(網路同步教學)	遠距教學																																																									
12	生物多樣性(網路同步教學)	遠距教學																																																									
13	環境影響與風險評估(網路同步教學)	遠距教學																																																									
14	永續發展內涵及趨勢	面授																																																									
15	綠色能源	面授																																																									
16	綠色生活	遠距教學																																																									
17	綠色生活	遠距教學																																																									
18	期末考、成果發表	面授																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學</p>																																																									

		<input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數： <u>9</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	<p>1. 線上即時教學互動。</p> <p>2. 非同步討論區。</p> <p>3. 每週安排固定 office hour。</p> <p>4. 提供老師、助教 email。</p> <p>課程專用 E-mail: nbt.env@gmail.com，自動回函服務。  教師 E-mail: jhlin@mail.nhu.edu.tw。</p>
七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	<p>1. 期中考：20%。紙本考試。</p> <p>2. 期末考：20%。紙本考試。</p> <p>3. 同步教學成果(含面授及網路)：20%。</p> <p>4. 非同步教學成果：20%。</p> <p>5. 期末影片成果發表：20%。</p>
九	上課注意事項	<p>1. 需依課程安排每週上網閱讀數位教材。</p> <p>2. 需依規定參與同步及非同步討論。</p> <p>3. 教學平台為教育部數位學習服務平台。</p> <p>4. 採用教育部通識課程數位教材：環境變遷與永續發展。</p> <p>5. 選課學生需自備上網電腦、麥克風、網路攝影機或利用本校電腦教室上網，參與課程運作。</p>

